

T.C

UŞAK VALİLİĞİ

UŞAK İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ



MÜJDE İLKOKULU / ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI

(723664@meb.k12.tr / 729539@meb.k12.tr)

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

Ş. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

Ş. Öztürk

Okul/Kurum Bilgileri

İli: Uşak		İlçesi: Merkez	
Adres:	KARAAĞAÇ MAHALLESİ 1. BUĞRA SOKAK NO:21 MERKEZ/UŞAK	Coğrafi Konum (link)	https://tinyurl.com/4d87cxxd
Telefon Numarası:	0276 223 9110	Faks Numarası:	0276 223 9110
e-Posta Adresi:	723664@meb.k12.tr 729539@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://mujde64.meb.k12.tr http://mujdeortaokulu.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	723664 729539	Öğretim Şekli:	Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim)

SUNUŞ

Bir ulusun kalkınmasındaki en önemli etken, çağdaş bir eğitim yapısına sahip olmaktır. Gelişmiş ülkelerde uzun yıllardır sürdürülmekte olan kaynakların rasyonel bir şekilde kullanımı, eğitimde stratejik planlamayı zorunlu kılmıştır. Millî Eğitim Bakanlığı bu motivasyonla 2004 yılından beri stratejik plan çalışmalarını başlatmıştır. Bu çalışmalar temelde iki nedene bağlıdır: Tüm dünyada daha önceleri başlayan çağdaşlaşma ve yenileşme çalışmalarıyla uyumlu bir şekilde eğitim alanında da bu tip eylemlerle mali, fiziki ve insani kaynaklardan daha verimli ve etkin yararlanarak akademik ve kurumsal gelişmeleri hızlandırmaktır. Diğer bir neden ise; ülkemizde 2004 yılında kabul edilen yasa gereği “performans esaslı bütçeleme sistemine geçilmesidir.

Okulumuzda hazırlanan bu planın başarıya ulaşmasında, farkındalık ve katılım ilkesi önemli bir rol oynayacaktır. Bu nedenle çalışmanın gerçekleştirilmesinde emeği geçen stratejik planlama ekibi başta olmak üzere tüm paydaşlarımıza teşekkür ederiz.

Ülkemizin sosyal ve ekonomik gelişimine temel oluşturan en önemli faktörün eğitim olduğu anlayışıyla hazırlanan 2024-2028 stratejik planımızda belirlediğimiz vizyon, misyon ve hedefler doğrultusunda yürütülecek çalışmalarda başarılar dileriz.

Ramazan ÇETİN

Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	
1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi	
1.2. Planlama Süreci	
2. DURUM ANALİZİ	
2.1. Kurumsal Tarihçe	
2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi	
2.3. Mevzuat Analizi	
2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi	
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi	
2.6. Paydaş Analizi	
2.7. Kuruluş İçi Analiz	
2.7.1. Teşkilat Yapısı	
2.7.2. İnsan Kaynakları	
2.7.3. Teknolojik Düzey	
2.7.4. Mali Kaynaklar	
2.7.5. İstatistikî Veriler	
2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)	
2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi	
2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi	

3. GELECEĞE BAKIŞ

3.1.Misyon.....

3.2.Vizyon.....

3.3.Temel Değerler.....

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ.....

4.1. Amaçlar.....

4.2. Hedefler.....

4.3. Performans Göstergeleri.....

4.4. Stratejilerin Belirlenmesi.....

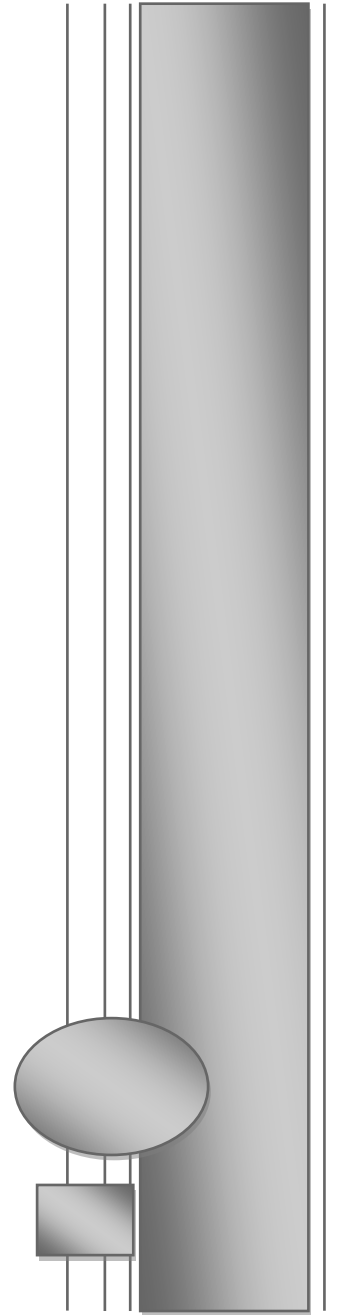
4.5. Maliyetlendirme.....

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....

6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler.....

BÖLÜM I

GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ



1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Ramazan ÇETİN	Okul Müdürü	Ali TUNA	Müdür Yardımcısı
Akın ACAR	Müdür Yardımcısı	Sedat AY	Türkçe Öğretmeni
Mehmet Atakan TIRAŞ	Rehber Öğretmen	Ahmet ÖZDEMİR	Matematik Öğret.
Selma KARCIOĞLU	Okul Aile Birliği Başkanı	Fatma SEVİLMİŞ	Sınıf Öğretmeni
Nazire KARAĞAÇ	Okul Aile Birliği Başkan Yardımcısı	Rabia Funda ATMACA	Sınıf Öğretmeni
		Melek AKAL	İngilizce Öğretmeni
		Nurullah Süleyman DEMİRCİ	Din Kül. Öğretmeni
		Menekşe TOKER	Gönüllü Veli

1.2. Planlama Süreci:

Kamu idarelerinin planlı hizmet sunumu, politika geliştirme, belirlenen politikaları somut iş programlarına ve bütçelere dayandırma ile uygulamayı etkili bir şekilde izleme ve değerlendirmelerini sağlamaya yönelik olarak “stratejik planlama” temel bir araç olarak benimsenmiştir. Stratejik planlama; bir yandan kamu mali yönetimine etkinlik kazandırırken, diğer yandan kurumsal kültür ve kimliğin gelişimine ve güçlendirilmesine destek olacaktır.

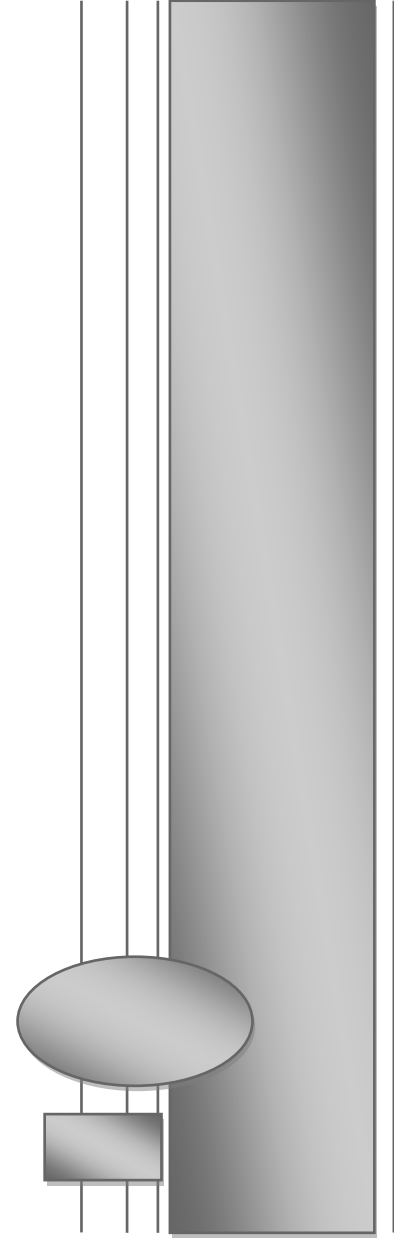
Müjde İlkokulu ve Ortaokulu olarak 2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi’nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketleri, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

GZFT (SWOT) analizi öğretmenler ve paydaşlarımızın katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, ulaşılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Stratejik Planlama Ekibi tarafından yapılmış, sonuçlar öğretmenler kurulunda tartışılıp gerekli açıklamalar yapılmıştır. Durum analizinden sonra geleceğe yönelim aşamasında misyon, vizyon, temel değerler belirlenmiştir. Okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejileri ve performans göstergeleri ortaya konulmuştur. Bu çalışmalar doğrultusunda okulumuz stratejik planı hazırlanmıştır.

Stratejik Plan’da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, yani izleme ve değerlendirme her eğitim öğretim yılı bitiminde yıllık periyotlar halinde yapılacak ve ikinci yılın sonunda eğer gerekli görülüyorsa hedeflerde revizeye gidilecektir.

BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ



2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun/kurumumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun/kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz, İlimiz Merkez Karaağaç Mahallesinde mülkiyeti İl Özel İdaresine ait olan arsa üzerine İl Özel İdaresi tarafından 23 derslikli standart proje üzerine inşa edilerek 2010-2011 eğitim öğretim yılı İl Milli Eğitim Müdürlüğüne teslim edilmiştir. Müjde İlkokulu 2010-2011 Eğitim Öğretim yılında faaliyetlerine başlamıştır.

2013 yılında 4+4+4 eğitim sistemi ile birlikte okulumuz İlk ve Ortaokul olmak üzere iki kuruma ayrılmış olup şu an iki okul bir binada normal eğitime devam etmektedir. Okulumuzun İlkokul Kısımına çevre köylerden taşınmalı öğrenci gelmektedir. Bu köyler: Bağbaşı, Dağyenice, Dağdemirler, Yaşamışlar, Paçacılar, Eğlence, Selvioğlu, Sorkun, Belkaya, Eskigüney, Gökçedal, Ciğerdede köyleri ve bu köylere bağlı mahalleridir.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Uyguladığımız 2019-2023 Müjde İlkokulu/Ortaokulu Stratejik planındaki “Eğitim ve Öğretime Erişim” temasında 1 stratejik amaç, 1 stratejik hedef bulunmaktadır. Eğitim öğretime erişim, öğrenci devamsızlığını önleme ve en aza indirme, okula uyum ve oryantasyon süreci ile ilgili hedeflerimizi gerçekleştirdik. 2024-2028 dönemi stratejik planımızda da öğrenci devamsızlığı, okula uyum ve eğitime erişim ile ilgili stratejik hedef ve amaçlarımız aynen devam edecektir.

Yine 2019-2023 stratejik planımızda bulunan “Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması” temasında stratejik amaç ve 2 stratejik hedefimiz bulunmaktaydı. Akademik başarının artırılması, kitap okuma oranlarının artırılması, çevre sorunları, sosyal sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlerimiz ve rehberlik faaliyetlerimizden oluşan amaç ve hedeflerimizin tamamını gerçekleştirdik. 2024-2028 stratejik planımızda da yukarıda saymış olduğumuz amaç ve hedeflere yer vereceğiz. Bunlara ek olarak bakanlığımızın üzerinde durduğu “Dilimizin Zenginlikleri Projesi” ile öğrencilerimizin Türkçemizi düzgün kullanması, kelime dağarcıklarının geliştirilmesi, topluluk önünde konuşma

becerilerinin artırılması, yazma yetilerinin geliştirilmesi gibi amaç ve hedeflere yer verilmiştir. Ayrıca yine bakanlığımızın üzerinde durduğu “Geleneksel Çocuk Oyunları” ile ilgili çalışmalara yer verilmiştir. Bunların dışında günümüzün en önemli sorunlarından olan sürdürülebilir temiz enerji ve bu enerjinin en verimli şekilde kullanılması, iklim değişikliği ve çevre sorunları ile ilgili amaç ve hedeflere de yer verilmiştir. Sağlıklı beslenme ile ilgili hedeflerimiz de bu stratejik plan döneminde üzerinde duracağımız ve planımıza dahil ettiğimiz konulardandır.

2019-2023 stratejik planımızdaki 3. Tema olan “Kurumsal Kapasite” bölümünde 1 stratejik amaç ve 3 stratejik hedefimiz bulunmakta idi. Okulumuzun fiziki ve teknolojik unsurları ile personelimizin mesleki yeterliliklerini geliştirme ile ilgili olan amaç ve hedeflerimizi gerçekleştirdiğimizi görüyoruz. Bu stratejik plan döneminde de kurumsal kapasitemizi güçlendirme ve okul veli ve diğer paydaşlarla olan iş birliğini geliştirme çalışmalarımızı devam ettireceğiz.

Yeni stratejik planımızın, uygulamış olduğumuz 2019-2023 stratejik planından temel farkı; Bakanlığımızın uyguladığı üst politika hedeflerindeki temel değişiklikler (Türkçemizin kullanımı, geleneksel çocuk oyunları vb.) ve teknolojik ve bilimsel olarak çok hızlı değişen günümüz dünyasına öğrencilerimizin ayak uydurabilmesine fırsat tanıyacak değişikliklerdir.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Bu bölümde okulumuza yüklenen görev ve sorumluluklar ile okulumuzun faaliyet alanlarını düzenleyen mevzuat incelenerek, yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi listesi oluşturulmuştur. Yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi sonuçları okulumuzun faaliyet alanlarının belirlenmesine ve misyonumuzun oluşturulmasına katkı sağlamıştır.

Müşde İlkokulu/Ortaokulu, İl Milli Eğitim Müdürlüğümüzün tabi olduğu tüm yasal yükümlülöklere uymakla mükelleftir. Bunların dışında İlkokul düzeyinde yükümlölük arz eden mevzuat, Tablo 2’de ayrıca gösterilmiştir.

Tablo 2. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi Tablosu

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Müdürlüğümüz “Dayanak” başlığı altında sıralanan Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Genelge ve Yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmekle mükelleftir. Müdürlüğümüz “eğitim-öğretim hizmetleri, insan kaynakları, halkla ilişkiler, fiziki ve mali destek hizmetleri, stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme- değerlendirme süreci iş ve işlemleri” faaliyetlerini yürütmektedir. Faaliyetlerimizden öğrenciler, öğretmenler, personel, yöneticiler ve öğrenci velileri doğrudan etkilenmektedir. Müdürlüğümüz resmi kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörle mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsamak koşuluyla protokoller ve diğer işbirliği çalışmalarını yürütme yetkisine haizdir.	• T.C. Anayasası • 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu • 652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname • 222 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961 / 10705-Son Ekve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/5002, RG:21.11.2003 • 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu • 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu • 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu • 439 Sayılı Ek Ders Kanunu • 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu • 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu • MEB Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği • MEB Personel Mevzuat Bülteni • MEB Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (22175 Sayılı RG Yayınlanan) • Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği • 04.12.2012/202358 Sayı İl İlçe MEM’in Teşkilatlanması 43 Nolu Genelge • 26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik • 2024-2028 Uşak İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı	Müdürlüğümüzün hizmet alanları çok çeşitlidir ve hedef kitlesi nicelik itibarıyla oldukça büyüktür. Farklı hizmet alanları ile ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşlarıyla yapılan protokollerde, diğer kurumların tabi oldukları mevzuattaki farklılıklardan dolayı yetki çatışması yaşanmamaktadır. Fakat diğer kamu kurum ve kuruluşlarının faaliyet alanlarında eğitim- öğretim hizmetlerine yeteri kadar yer verilmediğinden, herhangi bir destek talebi gerçekleştirildiğinde mevzuata dayandırmada güçlük yaşamaktadırlar. Müdürlüğümüz hiçbir hizmetinde mevzuattaki hükümlere aykırı davranmamaktadır. Tüm hizmetler mevzuat çerçevesinde gerçekleşmektedir. Fakat mevzuata aykırı olmamak koşuluyla eğitim faaliyetlerimiz, eğitim hizmetinin verildiği bölgenin ekonomik, sosyal, ekolojik, jeolojik vb. dinamikleri dikkate alınarak yürütülmektedir.	Müdürlüğümüz faaliyetleri gereği sağlık, güvenlik, alt yapı çalışmaları gibi ek hizmetlere ihtiyaç duymaktadır. Bunun yanında öğrencilerimizin akademik ve sosyal becerilerinin geliştirilmesi, öğretmen ve yöneticilerimizin mesleki gelişimlerine destek sağlanması amacıyla diğer kurumlarla işbirliği yapılması gerekmektedir. Bu işbirliği kapsamında diğer kurumların mevzuatının eğitim hizmetlerine yeteri kadar yer verecek şekilde düzenlenmesi gerekmektedir.

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgelerinde MEB kapsamına giren konular ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar dikkate alınmıştır. Stratejik plan çalışmaları kapsamında taranmış olan politika belgeleri aşağıda verilmiştir.

Üst politika belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- Okul/kurumu ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji eylem planlarını ifade eder.

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınav hizmetleri
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek Bağımlılıkla mücadele faaliyetleri Kadına yönelik şiddet çalışmaları
Sosyal faaliyetler	İl içi geziler İl dışı geziler
Sportif faaliyetler	Geleneksel çocuk oyunları Şubeler arası futbol turnuvası
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Müze ve öğren yerleri gezisi Kültürel öğelerimiz sergisi Yöresel yemekler etkinliği Tiyatro ve gölge oyunu etkinliği Halk oyunları ve folklor etkinliği
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	E-twinning proje yazma semineri Web 2.0 araçları kullanma semineri

Okul aile birliği faaliyetleri	Velilere yönelik kitap okuma kampanyası Kermes
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Satranç Turnuvası Akıl ve zeka oyunları turnuvası Hikaye yazma yarışması Resim yarışması Hikaye canlandırma yarışması İstiklal Marşını güzel okuma yarışması Sinema etkinliği
Ders dışı faaliyetler	Satranç Akıl ve Zeka oyunları Değerler Eğitimi

2.6. Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Tablo 4. Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	Strateji k ortak	Tedarikçi	Müşteri, hedef kitle
Millî Eğitim Bakanlığı		√			
Uşak Valiliği		√			
Uşak Milli Eğitim Müdürlüğü		√			
Okullar ve Bağlı Kurumlar		√			
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	√				
Öğrenciler ve Veliler					√
Okul Aile Birliği	√				
Uşak Üniversitesi				√	
Uşak İl Özel İdaresi			√		
Uşak Belediyesi			√		
Güvenlik Güçleri (Uşak Emniyet Müdürlüğü)			√		
Uşak Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü			√		
Uşak Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü			√		
Uşak Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü			√		
Karaağaç Mahallesi Muhtarlığı			√		
Sivil Toplum Kuruluşları			0		

Tablo 5. Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
MEB		√		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler			√	Hizmetlerimizden yaralandıkları için	1
Özel İdare		√		Tedarikçi mahalli idare	1
STK		0		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için iş birliği yapacağımız kurumlar	. .

Tablo 6. Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Ölçme-Değerlendirme	Mezunlar (Öğrenci)	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Yayın	Altyapı, Donatım Yatırım	AR-GE, Projeler, Danışmanlık	Eğitim-Öğretim (Örgün-Yaygın)	Ürün/Hizmet
		✓	✓	✓		✓	Öğrenciler
		✓					Veliler
	✓				o		Üniversiteler
					o		Medya
			o		o		Uluslararası kuruluşlar
							Meslek Kuruluşları
							Sağlık kuruluşları
							Diğer Kurumlar
		o			o		Özel sektör

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Öğrencilerin anket maddelerine verdikleri yanıtlar genel itibariyle olumludur. Okulun temizlik ve güvenliğinden, öğretmen ve yöneticileriyle olan iletişimlerinden, rehberlik servisinin çalışmalarından, kararlara katılım süreçlerinden, ders ve teneffüslerden, kantinden ve okulda yapılan bilimsel, kültürel, sosyal ve sportif etkinliklerden memnuniyet derecesi üst düzeydedir. Okulumuzda bulunan z kütüphane hakkında öğrencilerden olumlu dönüt olmaktadır. Okula kapalı spor salonun yapılması, spor araç gereçlerinin arttırılması talepleri vardır.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Kararlara katılım süreci ve duyuruların zamanında iletilmesi, adil olma, tarafsızlık ve objektiflik, kendini değerli hissetme, sosyal ve kültürel faaliyetler, ayrımcılığın olmaması, yöneticilerin yenilikçi ve yaratıcı düşünceler geliştirmeleri, paylaşımcı olmalarından memnuniyet üst düzeyde olup okulun fiziki şartlarının elverişli olması, binanın kullanım alanlarının yetersiz oluşu, kantin binasının fiziki durumunun yetersiz oluşu, ana sınıfı dersliğinin yetersiz olması, ana sınıfında mutfak ve wc alanının yetersiz oluşu olumsuz olarak gördükleri etkenlerdir.

Veli Anketi Sonuçları:

Velilerin anket maddelerine verdikleri yanıtlar genel itibariyle olumludur. Okulun temizlik ve güvenliğinden, öğretmen ve yöneticileriyle olan iletişimlerinden, rehberlik servisinin çalışmalarından, kararlara katılım süreçlerinde kendilerine de fikirlerinin sorulmasından, derslerde öğretmenlerin yenilikçi yöntem ve teknikler kullanmasından, kantin hizmetlerinden ve okulda yapılan bilimsel, kültürel, sosyal ve sportif etkinliklerden memnuniyet derecesi üst düzeydedir. Okul bahçesindeki oyun alanlarının zemininin kötü olması, kantin bölümünün fiziki durumunun yetersiz olması, ana sınıfı dersliğinin yetersiz oluşu ise olumsuz baktıkları durumlardır.

2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

2.7.1. Öğrenci Verileri

Tablo 7. Sınıf/şube öğrenci sayıları (2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı)

İLKOKULU				ORTAOKULU			
SINIFI	Erkek	Kız	Toplam	SINIFI	Erkek	Kız	Toplam
ANA SINIFI/A	4	10	14	5/A	14	13	27
ANA SINIFI/B	6	9	15	5/B	12	14	26
ANA SINIFI/C	10	4	14	5. SINIF ÖZ. EĞ.	3	0	3
1/A	15	10	25	6/A	8	8	16
1/B	13	15	28	6/B	8	8	16
1/C	14	15	29	6. SINIF ÖZ. EĞ	0	1	1
2/A	13	11	24	7/A	12	19	31
2/B	8	16	24	7. SINIF ÖZ. EĞ	2	0	2
2/C	9	14	23	8/A	9	8	17
3/A	12	13	25	8. SINIF ÖZ. EĞ	3	0	3
3/B	14	13	27				
3/C	15	12	27				
4/A	7	7	14				
4/B	7	6	13				
4/C	10	6	16				
TOPLAM	160	165	325	TOPLAM	71	71	142

Tablo 8. Özel Eğitim İhtiyacı Olan Öğrenci Sayısı (2022-2023 Eğitim Öğretim Yılına Ait Verilerdir.)

SINIFI	İLKOKUL		ORTAOKULU		Toplam
	ERKEK	KIZ	ERKEK	KIZ	
Dil ve Konuşma Güçlüğü	2	1	2	1	6
Hafif Düzeyde Zihinsel Yetersizlik				1	1
Hafif Düzeyde Otizm Spektrum Bozukluğu					0
Bedensel Yetersizlik	1				1
Özel Öğrenme Güçlüğü	1	1	1		3
Süregelen Hastalık					0
Görme Yetersizliği (Az Gören)					0
Özel Yetenekli Birey (Zihinsel) BİLSEM	1	3			4
Toplam	5	5	3	2	15

Tablo 9. Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı (2022-2023 Eğitim Öğretim Yılına Ait Verilerdir.)

UYRUĞU	İLKOKUL	ORTAOKUL	TOPLAM
FAS	0	1	1
IRAK	1	1	2
TOPLAM	1	2	3

Tablo 10. Devam Devamsızlık Verileri (2022-2023 Eğitim Öğretim Yılına Ait Verilerdir.)

İLKOKUL

Sınıf/ Şube	0,5 - 5,5 GÜN ARASI	6 - 10,5 GÜN ARASI	11 - 19,5 GÜN ARASI	20 VE ÜZERİ GÜN ARASI	Sürekli Devamsız
1/A	3	2	1		1
1/B	4	1		1	
1/C	3	1	2		1
2/A	5	2	1		
2/B	4	1		1	
2/C	3	3	1		
3/A	4	2	1		
3/B	4	1	2	1	
3/C	5	3		1	1
4/A	4	2	1		
4/B	3	2	1		
4/C	3	2		1	
TOPLAM/%	41/17,9	22/9,6	10/4,6	5/2,1	3/1,3

ORTAOKUL

Sınıf/ Şube	0,5 - 5,5 GÜN ARASI	6 - 10,5 GÜN ARASI	11 - 19,5 GÜN ARASI	20 VE ÜZERİ GÜN ARASI	Sürekli Devamsız
5/A	4	3	1	1	
5. SINIF ÖZ. EĞ			1		
6/A	5	2	2	1	
6. SINIF ÖZ. EĞ		1			
7/A	3	2	3	2	
7. SINIF ÖZ. EĞ	2		1		
8/A	4	3	2		1
8. SINIF ÖZ. EĞ.	1	2		1	
TOPLAM/%	19/18,6	13/12,7	10/9,8	5/4,9	0,9

2.7.2. İnsan Kaynakları

Tablo 11. Çalışan Bilgileri Tablosu

	İLKOKUL			ORTAOKUL			
Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam	Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2		2	Müdür Yardımcısı	1		1
Sınıf Öğretmeni	4	10	14	Türkçe Öğretmeni	1	1	2
Okul Öncesi Öğretmeni		4	4	Matematik Öğretmeni	1	1	2
Branş Öğretmeni		1	1	Fen Bilimleri Öğretmeni		1	1
Rehber Öğretmen	1		1	Sosyal Bilgiler Öğretmeni	1		1
İdari Personel	1			Beden Eğitimi Öğretmeni	1		1
Yardımcı Personel	2	1	3	Din Kültürü Öğretmeni	1		1
Güvenlik Personeli				İngilizce Öğretmeni		2	2
Toplam Çalışan Sayıları	10	16	26		6	5	11

Tablo 12. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	MADDE 39 - (1) Okul öncesi eğitim ve ilköğretim kurumları, ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda diğer çalışanlarla birlikte müdür tarafından yönetilir. Müdür; okulun öğrenci, her türlü eğitim ve öğretim, yönetim, personel, tahakkuk, taşınır mal, yazışma, eğitici ve sosyal etkinlikler, yatılılık, bursluluk, taşınmalı eğitim, güvenlik, beslenme, bakım, koruma, temizlik, düzen, nöbet, halkla ilişkiler ve benzeri görevler ile Bakanlık ve il/ilçe millî eğitim müdürlüklerince verilen görevler ile görev tanımında belirtilen diğer görevlerin yerine getirilmesini sağlar.
Müdür Yardımcısı	MADDE 41 - (1) Müdürün ve müdür başyardımcısının olmadığı zamanlarda müdüre vekâlet eder. Müdür yardımcısı, görev tanımında belirtilen görevler ile müdür tarafından verilen görevleri yerine getirir.

Öğretmenler	MADDE 43 – (1) Okul öncesi ve ilköğretim kurumu öğretmenleri, kendilerine verilen grup/sınıf/şubede eğitim ve öğretim faaliyetlerini, eğitim ve öğretim programında belirtilen esaslara göre planlamak ve uygulamak, ders dışında okuldaki eğitim ve öğretim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda mevzuatta belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdür. (2) İlkokullarda sınıf öğretmenleri, okuttukları sınıfı bir üst sınıfta da okuturlar. Ancak istekleri yönetimce uygun görülmesi hâlinde başka bir sınıfı da okutabilirler. (3) (Değişik:RG-16/6/2016-29744) İlkokullarda bütün derslerin sınıf öğretmenlerince okutulması esastır. Ancak Yabancı Dil ile Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi dersleri okulun kadrolu alan öğretmenlerince okutulur. Okulda kadrolu alan öğretmeni bulunmaması durumunda; bu dersler aynı eğitim bölgesinde, yoksa diğer eğitim bölgelerindeki kadrolu alan öğretmenlerince okutulur. İhtiyacın kadrolu alan öğretmenlerince karşılanamaması durumunda, bu dersleri okutmak üzere, mezun olduğu yükseköğretim programı itibarıyla atamaya esas olan alana öğretmen olarak atanabilme şartlarını taşıyanlar ek ders karşılığı görevlendirilebilir. Bu şekilde de ihtiyacın karşılanamaması durumunda bu dersler yükseköğrenimlerini söz konusu alanlarda yapan sınıf öğretmenleri veya sınıf öğretmeni olup bu alanda hizmet içi eğitim sertifikası almış öğretmenler tarafından ders değişimi yolu ile de okutulabilir. Bunun da mümkün olmadığı durumlarda bu dersler sınıf öğretmenince okutulur. (4) İlkokullarda Yabancı Dil ile Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi dersleri, alan öğretmenlerince okutulduğunda sınıf öğretmenleri bu ders saatlerinde yönetimce verilen eğitim ve öğretim görevlerini yapar. (5) Öğretmenler yaz ve dinlenme tatillerinde izinli sayılırlar. Hastalık ve diğer mazeret izinleri dışında ayrıca yıllık izin
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	Büro işlerini yürütmek üzere görevlidirler.
Yardımcı Hizmetler Personeli	Temizlik hizmetlerini yürütmek üzere görevlidirler.

Tablo 13. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	2	100
5-6 Yıl	1	100
7-10 Yıl	0	0
10.....Üzeri	0	0

Tablo 14. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	0	1	2	0	1	1

Tablo 15. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları (2023 Yılı Baz Alınmıştır.)

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
Ramazan ÇETİN	Müdür	• Çalışanların temel iş sağlığı ve güvenliği eğitimi kursu	2023	
		• İlk yardım eğitimi kursu	2023	
		• Afet sonrası ruh sağlığı semineri	2023	
Akın ACAR	Müdür Yardımcısı	• MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	
		• Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	
		• Çalışanların temel iş sağlığı ve güvenliği eğitimi kursu	2023	
Ali TUNA	Müdür Yardımcısı	• Çalışanların temel iş sağlığı ve güvenliği eğitimi kursu	2023	
		• Bağımlılıkla mücadele semineri	2023	
		• MEB Birim amirlerinin öğretmen bilgilendirme semineri	2023	

Tablo 16. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

İLKOKUL

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
	Sınıf Öğretmeni	11	4	X	14
	Okul Öncesi	3	X	X	3
	Rehber Öğretmen	X	1	X	1
	İngilizce Öğretmeni	1	X	X	1
1-3 Yıl	X	X	X	X	X
4-6 Yıl	X	X	1	X	1
7-10 Yıl	X	4	1	X	5
11-15 Yıl	X	3	1	X	4
16-20	X	2	2	X	4
20 ve üzeri	X	4	2	X	6

ORTAOKUL

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
	Türkçe	1	1	X	2
	Matematik	1	1	X	2
	Fen Bilimleri	1	X	X	1
	Sosyal Bilgiler	X	1	X	1
	İngilizce	2	X	X	2
	Din Kültürü	X	1	X	1
	Beden Eğitimi	X	1	X	1
	Özel Eğitim	1	1	x	2
1-3 Yıl	X	X	1	X	1
4-6 Yıl	X	4	X	X	4
7-10 Yıl	X	X	1	X	1
11-15 Yıl	X	X	3	X	3
16-20	X	2	1	X	3
20 ve üzeri	X	X	X	X	X

Tablo 17. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

İLKOKUL

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	1	0	0	1	2	3

ORTAOKUL

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	1	0	0	1	3	2

Tablo 18. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Programları (2023-2024 Yılları Baz Alınmıştır.)

İLKOKUL/ORTAOKUL

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
AYSUN ÇATALKAYA	SINIF ÖĞRETMENİ	• İlk Yardım Eğitimi Kursu	2023	Katılım Belgesi
		• Arama, Kurtarma ve Tahliye Eğitimi Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• Zaman Yönetimi Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• Afet ve Acil Durum Temel Kavramlar Semineri	2023	Katılım Belgesi
BİRSEL KORKMAZ	SINIF ÖĞRETMENİ	• Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	2023	Katılım Belgesi
		• Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	Katılım Belgesi
		• Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• Etkinlik Temelli Ders Tasarımı Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	Katılım Belgesi
CUMHUR ERKEN	SINIF ÖĞRETMENİ	• Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2023	Katılım Belgesi
		• Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• Bağımlılıkla Mücadele Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	Katılım Belgesi
FATMA BODUR KOCAOĞLU	OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENİ	• Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	2023	Katılım Belgesi
		• Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	Katılım Belgesi
		• Zaman Yönetimi Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• Afet Sonrası Ruh Sağlığı Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• Arama, Kurtarma ve Tahliye Eğitimi Semineri	2023	Katılım Belgesi
FATMA SEVİLMİŞ	SINIF ÖĞRETMENİ	• Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	2023	Katılım Belgesi
		• MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	Katılım Belgesi
		• Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	Katılım Belgesi

MELEK AKAL	İNGİLİZCE ÖĞRETMENİ	• Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	2023	Katılım Belgesi
		• Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	Katılım Belgesi
		• Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• Zaman Yönetimi Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	Katılım Belgesi
MUHAMMET SABİR DEMİR	SINIF ÖĞRETMENİ	• Afet ve Acil Durum Temel Kavramlar Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	Katılım Belgesi
		• Çocuk ve Ergenlerde Kayıp ve Yas Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	Katılım Belgesi
MUTLU TÜRK	SINIF ÖĞRETMENİ	• Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• MEB Birim Amirlerinin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• Afet Sonrası İlkokul Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2023	Katılım Belgesi
NİMET KARACA	SINIF ÖĞRETMENİ	• Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	Katılım Belgesi
		• Beyin Temelli Öğrenme Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• Çocuk ve Ergenlerde Kayıp ve Yas Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• Afet Sonrası Ruh Sağlığı Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	Katılım Belgesi
NURSEN SAĞCAN GÜNDÜZ	SINIF ÖĞRETMENİ	• Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• Gençlerle İletişim Semineri	2023	Katılım Belgesi
OSMAN BOYRAZ	SINIF ÖĞRETMENİ	• Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• Zaman Yönetimi Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• Afet Sonrası Ruh Sağlığı Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• Bağımlılıkla Mücadele Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	Katılım Belgesi

PINAR BOYRAZ	SINIF ÖĞRETMENİ	• MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• Gençlerle İletişim Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• Zaman Yönetimi Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• Afet Sonrası Ruh Sağlığı Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• Bağımlılıkla Mücadele Semineri		Katılım Belgesi
RABİA FUNDA ATMACA	SINIF ÖĞRETMENİ	• MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	Katılım Belgesi
RAZİYE AYMAZ	SINIF ÖĞRETMENİ	• Aktif Öğretim Yöntemleri Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	Katılım Belgesi
		• Gençlerle İletişim Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• Trafik Sistemi ve Trafik Kurallarına Uyuma Bilinci Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	Katılım Belgesi
SERPİL ESKİCİ	SINIF ÖĞRETMENİ	• İlk Yardım Eğitimi Kursu	2023	Katılım Belgesi
		• Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	Katılım Belgesi
		• Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• Zaman Yönetimi Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	Katılım Belgesi
AFRA YALÇIN	TÜRKÇE ÖĞRETMENİ	• Afet Sonrası Ruh Sağlığı Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• Türklerin Dünya Tarihindeki Yeri Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• Gençlerle İletişim Semineri	2023	Katılım Belgesi

AHMET ÖZDEMİR	MATEMATİK ÖĞRETMENİ	• Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	2023	Katılım Belgesi
		• Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	Katılım Belgesi
		• Zaman Yönetimi Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• Arama, Kurtarma ve Tahliye Eğitimi Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• Gençlerle İletişim Semineri	2023	Katılım Belgesi
AHMET SUNAL	BEDEN EĞİTİMİ ÖĞRETMENİ	• Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	2023	Katılım Belgesi
		• Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• Zaman Yönetimi Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	Katılım Belgesi
DİLEK ÜNAL	MATEMATİK ÖĞRETMENİ	• Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• Erasmus Genel Bilgilendirme ve Erasmus Okul Eğitimi Semineri	2023	Katılım Belgesi
ESRA ÇELEBİ ERTUĞRUL	İNGİLİZCE ÖĞRETMENİ	• Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	2023	Katılım Belgesi
		• İlk Yardım Eğitimi Kursu	2024	Katılım Belgesi
		• Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• Zaman Yönetimi Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• Gençlerle İletişim Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• Afet Sonrası Ruh Sağlığı Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	Katılım Belgesi
HALİL TUĞRUL	SOSYAL BİLGİLER ÖĞRETMENİ	• Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	2023	Katılım Belgesi
		• MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• Afet Sonrası Ruh Sağlığı Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• 5 Kelime 1 Hikaye Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	Katılım Belgesi

NESRİN BAHTİYAR	ÖĞRETMENİ	• 5 Kelime 1 Hikaye Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• Zaman Yönetimi Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• Afet Sonrası Ruh Sağlığı Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• Çocuk ve Ergende Kayıp ve Yas Semineri	2023	Katılım Belgesi
NURULLAH SÜLEYMAN DEMİRCİ	İNGİLİZCE ÖĞRETMENİ	• MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• Adaylık Zorunlu Hizmet Eğitimi Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• Türkçenin Kullanımı ve Diksiyon Uzaktan Eğitim Semineri	2023	Katılım Belgesi
SEDAT AY	TÜRKÇE ÖĞRETMENİ	• Temel Robotik Kursu	2023	Katılım Belgesi
		• Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	2023	Katılım Belgesi
		• MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• İslam Medeniyeti Seminer	2023	Katılım Belgesi
		• Zaman Yönetimi Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• Edebiyat ve Toplum Semineri	2023	Katılım Belgesi
TURGUT KÖYLÜ	ÖZEL EĞİTİM ÖĞRETMENİ	• MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• Zaman Yönetimi Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	Katılım Belgesi
ÜMMÜHAN KOÇAK	ÖZEL EĞİTİM ÖĞRETMENİ	• Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	Katılım Belgesi
		• Edebiyat ve Toplum Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	Katılım Belgesi
ZEKİYE TUNA	FEN BİLİMLERİ ÖĞRETMENİ	• MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	Katılım Belgesi
		• Çocuk ve Ergenlerde Kayıp ve Yas Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• Zaman Yönetimi Semineri	2023	Katılım Belgesi
		• Gençlerle İletişim Semineri	2023	Katılım Belgesi

Tablo 19. Okul Rehberlik Hizmetleri (2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı Verileri)

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
1	1	0	1	371	31	352	8	12	9

2.7.3. Teknolojik Düzey

Tablo 20. Teknolojik Araç-Gereç Durumu
İLKOKUL ORTAOKUL

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Akıllı Tahta	21	21	21	1
Masaüstü Bilgisayar	17	17	17	2
Taşınabilir Bilgisayar	1	1	1	1
Projeksiyon	1	1	1	1
Televizyon	4	4	4	2
Renkli Yazıcı	1	1	1	1
Lazer Yazıcı (Siyah)	5	5	5	1
Fotokopi Makinesi	2	3	4	1
İnternet Bağlantı Hızı	FİBER	FİBER	FİBER	FİBER
Ses Bombası	0	0	0	0
Hoparlör	0	1	1	2
Zil Sistemi	1	1	1	0
Laminasyon Makinesi	0	0	0	0

Tablo 21. Fiziki Mekân Durumu
İLKOKUL ORTAOKUL

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası		X	0	1	
Ekipman Odası		X	0	1	
Kütüphane	X		1	0	
Rehberlik Servisi	X		1	0	
Resim Odası		X	0	1	
Müzik Odası		X	0	1	
Çok Amaçlı Salon	X		1	0	
Spor Salonu		X	0	1	

2.7.4. Mali Kaynaklar

Tablo 22. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	40.000	45.000	50.000	55.000	60.000
Okul Aile Birliği	30.000	35.000	40.000	45.000	50.000
Özel İdare	10.000	15.000	20.000	25.000	30.000
Diğer	15.000	20.000	25.000	30.000	35.000
TOPLAM	95.000	115.000	135.000	155.000	175.000

Tablo 23. Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Tablo 24. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
HARCAMA KALEMLERİ	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
GENEL	5302 TL	1100 TL	15241 TL	7308 TL	50945 TL	48500 TL

2.7.5. İstatistiki Veriler

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Tablo 25. Temel Bilgiler Tablosu (Okul Künyesi)

İli: Uşak			İlçesi: Merkez		
Adres:	KARAAĞAÇ MAHALLESİ 1. BUĞRA SOKAK NO:12 MERKEZ/UŞAK		Coğrafi Konum (link)	https://tinyurl.com/4d87cxxd	
Telefon Numarası:	0276 223 9110		Faks Numarası:	0276 223 9110	
e- Posta Adresi:	723664@meb.k12.tr 729539@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	http://mujde64.meb.k12.tr http://mujdeortaokulu.meb.k12.tr/	
Kurum Kodu:	723664 729539		Öğretim Şekli:	Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim)	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2010			Toplam Çalışan	39	
Öğrenci Sayısı:	Kız	İLKOKUL :165	Öğretmen Sayısı	Kadın	22
		ORTAOKUL: 71			
	Erkek	İLKOKUL :160		Erkek	14
		ORTAOKUL:71			
	Toplam	İLKOKUL :325		Toplam	36
		ORTAOKUL :142			
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:22,23	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:22,23
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:12,97	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:1
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		54,14 TL.	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		10 YIL

Tablo 26. Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	21	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	47	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	21	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	21	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	20 ve 29	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	58,50	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m2)	1252	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	6000			
Okul Kapalı Alan (m2)	5008			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	47			
Kantin (m2)	115,13			
Tuvalet Sayısı	24			
Diğer (.....)	-			

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Ülkemizde eğitim teknolojilerinden hedef ve pratiklere kadar pek çok olgu, küresel bir algıyla yeniden tasarlanmaya başlanmıştır. Küreselleşme ve bilgi toplumunun dinamik oluşumlar olduğu dikkate alındığında eğitim, eğitilmiş insan, öğrenme, okul, okul yöneticisi, öğretmen ve öğrenci gibi kavramların yeniden tartışılması gerekmektedir.

Tablo 27. PESTLE Analiz Tablosu

Politik ve Yasal Etmenler	Ekonomik çevre değişkenleri
- İlgili yasalar, - AB'ye uyum sürecinde olmamız, - Stratejik planlamanın devlet politikası haline gelmesi, - Değişen Milli Eğitim sistemi, - Hükümet politikaları, - Uluslararası ilişkiler	- Dünyadaki genel ekonomik durum, - Ülkemizdeki genel ekonomik durum, - İşgücü durumu, - Gelir kaynakları,
Sosyal-kültürel çevre değişkenleri	Teknolojik çevre değişkenleri
- Sosyal - kültürel faaliyet alanlarının geniş olması, - Okulumuzun sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler yönünden yeterli imkanlarının olmaması - Okul çevresinin eğitime verdiği önemin istenilen düzeyde olmaması,	- Bilişim Teknolojileri, - Teknoloji kullanımına eğilim, - Bilgiye ulaşım imkânlarının artması, - Ar-ge ve bilgi teknolojisindeki gelişmeler, - Medyanın etkileri, - Her sınıfta akıllı tahtanın bulunması,

2.9. GZFT Analizi

2.9.1. Güçlü ve Zayıf Yönler

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

Tablo 28. Güçlü Yönler

Öğrenciler	1.Devamsızlık yapan öğrenci sayımızın az oluşu. 2.Öğrencilerde yaptırım gerektirecek olumsuz davranışların görülmemesi.
Çalışanlar	1. Güçlü ve deneyimli bir öğretmen kadrosunun bulunması. 2. Çalışanlarımızın uyumlu ve iş birliği içinde çalışma ve kurum kültürüne sahip olması. 3. Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması.
Veliler	1. Okul Aile İşbirliğine önem veren velilerimizin olması. 2. Veli iletişiminin güçlü olması. 3. Velilerimizin genel itibariyle yerli ya da yakın çevreden göç eden vatandaşlardan oluşması, kozmopolit olmaması.
Bina ve Yerleşke	1.Binanın iki binadan oluşmasına rağmen kontrol edilebilir olması. 2.Okulumuzun şehir merkezinde merkezi bir konumda bulunması. 3.Okula yakın bir hastanenin bulunması
Donanım	1.ADSL bağlantısının olması. 2.Her dersliğimizde alt yapısıyla birlikte akıllı tahta kurulumunun tamamlanarak akıllı tahtaların kullanılıyor olması.

	3. Güvenlik kameralarının olması. 4. Her sınıfta bilgisayar ve projeksiyon makinesinin olması. 5. Fotokopi makinesi, bilgisayar gibi araçların mevcut olması.
Bütçe	1.Okula bakanlık tarafından temizlik, kırtasiye, bakım onarım vb. kalemlerden ödenek gönderiliyor olması.
Yönetim Süreçleri	1. Yönetim kadrosunun kadrolu yöneticilerden oluşması. 2. Yöneticilerin yenilikçi, iletişime açık, liderlik davranışlarını sergileyebilen, adil, objektif ve kararlara katılım süreçlerine tüm paydaşları katabilen yöneticilerden oluşması. 3. Kurul ve Komisyonların etkin çalışması. 4. Yeniliklerin okul yönetimi ve öğretmenler tarafından takip edilerek uygulanması.
İletişim Süreçleri	1. Öğrenci-öğretmen-veli ve okul yönetimi arasında sağlıklı bir iletişimin olması. 2. Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi. 3. Okulun diğer okul ve kurumlarla işbirliği içinde olması 4.Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması 5.STK ve yerel yönetimlerle işbirliği içinde olunması

Tablo 29. Zayıf Yönler

Öğrenciler	1. Öğrencilerin sosyal - kültürel etkinliklere katılımının aile ve çevreden kaynaklı düşük olması ve velilerin ekonomik durumlarının zayıf olması. 2. Öğrencilerin şiddet içerikli yayınlar izlemesi. 3. Öğrencilerde teknolojik aletlere bağımlılığın artışı. 4. Öğrencilerin okuma alışkanlıklarının yetersizliği. 5. Öğrencilerde özgüven eksikliğinin olması.
Çalışanlar	1. Bazı öğretmenlerin gelişen teknoloji ve yeniliklere ayak uyduramaması ve bu teknolojik araçları kullanamamaları. 2. Bireysel performanslarının, okul dışı üst yönetimleri tarafından takdir edilmemesi ve ödüllendirmelerinin yapılamaması.
Veliler	1. Ekonomik gelir düzeylerinin düşük olması. 2. Kültürel ve sosyal açıdan yetersiz olmaları. 3. Öğrencilere eğitimsel, sosyal ve kültürel açıdan yeterli desteği sağlayamamaları.
Bina ve Yerleşke	1. Binamızın çok eski olması, dersliklerin, koridorların küçük ve yetersiz oluşu. 2. Bahçemizin yetersiz oluşu, çok amaçlı salon, spor salonu vb. olmayışı. 3. Bahçemizdeki oyun alanlarının (futbol sahası, basketbol sahası, voleybol sahası) zemininin pürüzlü, yer yer çukurlu, engebeli olmasından dolayı yağmur ve kar suyunun zeminde göllenmelere sebep olması. 4. Kantin binamızın fiziki durumunun kullanıma uygun olmaması. 5. Ana sınıfı olarak kullanılan dersliğin küçük ve yetersiz olması aynı zamanda mutfak ve WC yönünden yetersiz olması. 6. Tasarım ve beceri atölyesi oluşturacak fiziki mekanların olmaması. 7. Okul binasının farklı etkinlikler yapmak için uygun olmaması.
Donanım	1. Eğitimde kullanılabilecek araç ve gereçlerin yetersiz oluşu.

	2. Akıllı tahtaların olmasına rağmen internet alt yapısının yetersiz olması.
Bütçe	1.Yapılabileceklerin çokluğuna karşı okul aile birliği bütçemizin yeterli olmaması.
Yönetim Süreçleri	1. Her ne kadar kurum kültürü oluşturulmaya çalışılsa da yeterli seviyede olmaması. 2. Personel verimliliğinin arttırılması.
Diğer	1. Ulusal sergi ve yarışmalara (resim branş öğretmen yokluğu) katılım sayısının az olması. 2. Sportif yarışmalara branş öğretmeni olmadığından dolayı katılımın olmaması,

2.9.2. Fırsatlar ve Tehditler

Tablo 30. Fırsatlar

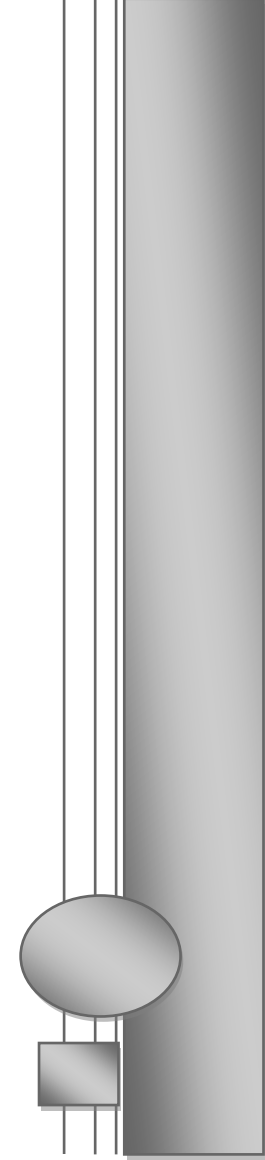
Politik	1.Türkiye Yüz Yılı Eğitim Vizyonunun tüm çalışanlarda heyecan ve umut yaratması.
Ekonomik	1.Okula bakanlık tarafından temizlik, kırtasiye, bakım onarım vb. kalemlerden ödenek gönderiliyor olması.
Sosyolojik	1.Okulumuzun köklü bit tarihe sahip olmasından dolayı toplumun her kesiminden insanların okulumuzu tanınması.
Teknolojik	1. Bilişim araçlarının ders sunumlarına sağladığı kolaylıklar.
Mevzuat-Yasal	1.Bakanlığın mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olması.
Ekolojik	1.Çevre duyarlılığı olan kurumların MEB ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması.

Tablo 31. Tehditler

Politik	1.Mevzuat değişikliklerinden kaynaklı karışıklıklar.
Ekonomik	1.Ekonomik durumu yetersiz olan velilerin çokluğu.
Sosyolojik	1.Okulun sosyal ve kültürel açıdan zayıf bir çevrede bulunması.
Teknolojik	1.Öğretim kadrolarının bilişim teknolojilerini tam etkin kullanamaması
Mevzuat-Yasal	1. Öğretmenlerin ve yöneticilerin elini güçlendirecek yasal düzenleme ve mevzuatın yetersiz olması.
Ekolojik	1. Toplumun çevresel risk faktörleri konusunda kısmi duyarsızlığı, çevre farkındalığının azlığı

BÖLÜM III

GELECEĞE BAKIŞ



Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1.Misyon

Yeniliklere açık, sürekli kendini geliştiren genç öğretmen kadrosuyla, öğrenci merkezli eğitim veren, teknolojiyi kullanan, velilerin ihtiyaç duydukları her an okul idaresi ve öğretmenlerine ulaşp eğitim öğretim hizmetlerini alabildikleri, öğrencilerinin başarılarını ön planda tutup, kaliteden ödün vermeyen çağdaş bir eğitim kurumuyuz.

3.2.Vizyon

Akademik, sosyal, kültürel ve sportif başarıları her kesim tarafından kabul edilmiş, ilimizde tercih edilen bir okul olmaktır.

3.3. Temel Değerler

- Ülkemizin geleceğinden sorumluyuz
- Eğitime yapılan yardımı kutsal sayar ve her türlü desteği veririz.
- Toplam Kalite Yönetimi felsefesini benimseriz.
- Kurumda çalışan herkesin katılımı ile sürecin devamlı olarak iyileştirileceğine ve geliştirileceğine inanırız
- Sağlıklı bir çalışma ortamı içerisinde çalışanları tanıyarak fikirlerine değer verir ve işimizi önemseriz

- Mevcut ve potansiyel hizmet bekleyenlerin ihtiyaçlarına odaklanınız.
- Kendimizi geliştirmeye önem verir, yenilikçi fikirlerden yararlanınız.
- Öğrencilerin, öğrenmeyi öğrenmesi ilk hedefimizdir
- Okulumuzla ve öğrencilerimizle gurur duyarız
- Öğrencilerimizi, yaratıcı yönlerinin gelişmesi için teşvik ederiz
- Öğrenme problemi olan öğrencilerimiz için özel destek programları hazırlarız.
- Biz, birbirimize ve kendimize güveniriz.

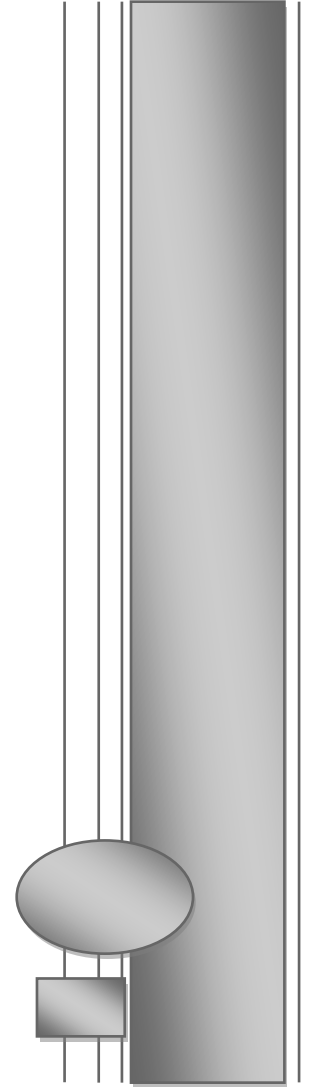
BÖLÜM IV

İLKOKUL

AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS

GÖSTERGELERİ İLE STRATEJİLERİ

BELİRLENMESİ



TEMA I: ERİŞİM VE EĞİTİM ÖĞRETİME KATILIM

Erişim ve eğitim ve öğretime katılım, okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, Türkçe ve Matematik derslerindeki öğrenme kayıplarını gidermek için kullanılan İYEP, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Amaç 1	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.										
Hedef 1.1	H1.1 Öğrenme kayıpları, önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.										
Performans Göstergeleri			Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1 İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)			25	50	60	70	80	90	100	Yıllık	Yıllık
PG 1.2 İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)			25	50	60	70	80	90	100	Yıllık	Yıllık
PG 1.3 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)			25	7,75	7	6	5	4	3	Yıllık	Yıllık
PG 1.4 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)			25	4	4	4	3	2	2	Yıllık	Yıllık
Stratejiler	S 1	Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.									
	S 2	Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliliklerinin artırılması sağlanacaktır.									
	S 3	Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.									
	S 4	İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.									
	S 5	İYEP içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır.									
	S 6	Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.									
Riskler		Velilerin eğitim düzeylerinin düşük olması, velilerin çocuklarını İYEP'e göndermek istememesi.									
Maliyet Tahmini		13.000 TL.									
Tespitler		Okulumuzda özürsüz devamsızlık oranları düşüktür. Okulumuzda İYEP'e katılım oranı yüksektir.									
İhtiyaçlar		Okul ve veli işbirliğinin geliştirilmesi gerekmektedir.									

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri, düzenli kitap okuma alışkanlığı kazandırma, sağlıklı ve dengeli beslenme, çevre bilinci oluşturma, nezaket kurallarını içselleştirme, ulusal ve uluslararası projelere katılma, sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmaları ile geleneksel çocuk oyunlarına yönelik rehberlik ve diğer faaliyetler yer almaktadır.

Amaç 2		A.2 Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.								
Hedef 2.1		H.2.1 Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.								
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG.2.1 Öğrenci başına okunan kitap sayısı		25	10	12	14	16	18	20	Yıllık	Yıllık
PG.2.2 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı		10	1	2	2	3	3	4	Yıllık	Yıllık
PG.2.3 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı		15	45	100	150	200	250	350	Yıllık	Yıllık
PG.2.4 Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı		10	1	2	2	3	3	4	Yıllık	Yıllık
PG.2.5 Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitimlere katılan öğrenci sayısı		15	45	100	150	200	250	350	Yıllık	Yıllık
PG.2.6 Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinlik sayısı		10	1	2	2	3	3	4	Yıllık	Yıllık
PG.2.7 Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı		15	45	100	150	200	250	350	Yıllık	Yıllık
Stratejiler	S 1	Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır.								
	S 2	Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğünce planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir.								
	S 3	Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir.								
	S 4	Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır.								
	S 5	Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır.								
	S 6	Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir.								
Riskler		Eğitimde başarı denilince velilerin “akademik başarıyı” düşünmeleri ve öğrencileri buna göre yönlendirmeleri. Sağlıklı ve dengeli beslenme konusunda velilerin de yeterince bilgisi sahibi olmamaları risk oluşturmaktadır. Okulumuzun sosyo ekonomik düzeyi düşük bir çevrede olması öğrencilerin okul dışındaki eğitimini olumsuz etkilemektedir.								
Maliyet Tahmini		25.000 TL.								
Tespitler		Başarı kavramı denilince yalnızca akademik başarı anlaşılmakta olup ilkökulda kazanılması gereken sağlıklı ve dengeli beslenme, çevre bilinci gibi konular ikinci planda kalmaktadır. Bu konularla ilgili etkinlikler, velilerin ek maliyet getireceği düşüncesi ile gönüllü olmaları zorlaşmaktadır.								
İhtiyaçlar		Her öğrencinin katılabileceği etkinlikler düzenlenmesi gerekmektedir. Okuma ve yazma becerilerini geliştirici, kelime dağarcığını artırıcı çalışmalara ve projelere daha çok yer verilmesi gerekmektedir.								

Amaç 3		A.3 Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.								
Hedef 3.1		H.3.1 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG.3.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)		20	4	5	6	7	8	10	Yıllık	Yıllık
PG.3.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)		20	1	2	3	3	4	5	Yıllık	Yıllık
PG.3.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)		20	8	10	12	14	16	18	Yıllık	Yıllık
PG.3.4. Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)		20	1	2	2	3	3	3	Yıllık	Yıllık
PG.3.5 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mekan sayısı.		20	1	2	2	2	2	2	Yıllık	Yıllık
Stratejiler	S 1	Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.								
	S 2	Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.								
	S 3	Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.								
	S 4	Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.								
	S 5	Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır.								
	S 6	Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.								
	S 7	Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.								
	S 8	E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir.								
	S 9	Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.								
	S 10	Öğrenci seviyesi ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.								
	S 11	Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır.								
Riskler		Okul hinterlandımızın ekonomik durumu zayıf olan velilerden oluşması. Düzenlenecek olan il içi ve il dışı gezilerin velilerin ekonomik durumuna ek yük getirmesi.								
Maliyet Tahmini		25.000 TL.								
Tespitler		Okulumuzda düzenlemiş olduğumuz il dışı gezilere ekonomik durumu iyi olan velilerin çocukları katılabilmektedir. Okul yönetimi okul içi düzenlenen yarışmaları ödüllendirmektedir.								
İhtiyaçlar		Maddi durumu kötü olan velilerimizin çocuklarının da il dışı gezilere katılabilmesi için okul aile birliğinde yeterince ödenek bulunması gerekmektedir..								

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek çalışmaları kapsamaktadır.

Amaç 4		A.4 Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.								
Hedef 4.1		H.4.1 Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.								
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 4.1 İyileştirilen fiziki mekân (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) sayısı.		100	1	3	6	9	10	12	Yıllık	Yıllık
Stratejiler	S 1	Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.								
	S 2	Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.								
Riskler		Okulumuzun iki binadan oluşması ve şimdiye kadar deprem tahlili yapılmamış olması risk oluşturmaktadır. Her iki binamızın ve eklentilerinin çok eski ve yıpranmış olması risk oluşturmaktadır.								
Maliyet Tahmini		400.000								
Tespitler		Fiziki şartlarını iyileştireceğimiz derslik, atölye, laboratuvar, salon vb. yerlerin kullanışsız ve metrekaresinin küçük olması. Binamızın fiziki şartlarının elverişsiz olması. Okul bahçemizin alanının geniş olması.								
İhtiyaçlar		Eğitim Öğretimde kullanılan her iki binamızın yıkılarak 24 derslikli yeni bir eğitim binasına ihtiyacımız vardır.								

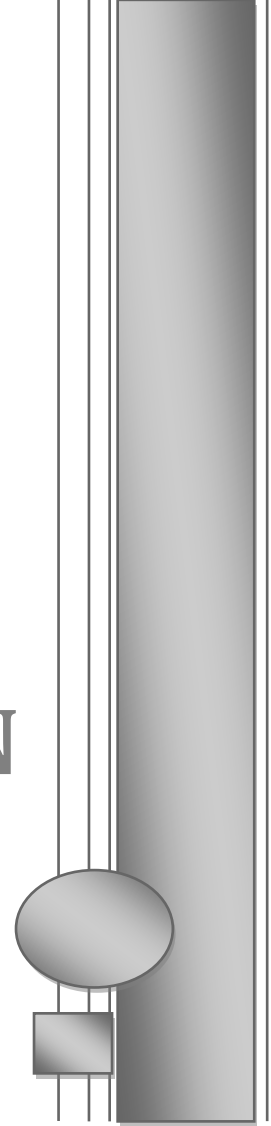
BÖLÜM IV

ORTAOKUL

AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS

GÖSTERGELERİ İLE STRATEJİLERİN

BELİRLENMESİ



TEMA 1: ERİŞİM VE EĞİTİM ÖĞRETİME KATILIM

Erişim ve eğitim ve öğretime katılım, okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, Türkçe ve Matematik derslerindeki öğrenme kayıplarını gidermek için kullanılan DYK, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Amaç 1		A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.								
Hedef 1.1		H1.1 Öğrenme kayıpları, önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.								
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1 Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)		25	50	60	70	80	90	100	Yıllık	Yıllık
PG 1.2 Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması		25	50	60	70	80	90	100	Yıllık	Yıllık
PG 1.3 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)		25	7,75	7	6	5	4	3	Yıllık	Yıllık
PG 1.4 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)		25	4	4	4	3	2	2	Yıllık	Yıllık
Stratejiler	S 1	S1 Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.								
	S 2	S2 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.								
	S 3	S3 DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.								
	S 4	S4 DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır.								
	S 5	S5 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.								
	S 6	S6.0 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)								
Riskler										
Maliyet Tahmini		13.000 TL.								
Tespitler		Okulumuzda özürsüz devamsızlık oranları düşüktür. Okulumuzda İYEP'e katılım oranı yüksektir.								
İhtiyaçlar		Okul ve veli işbirliğinin geliştirilmesi gerekmektedir.								

Amaç 2		A2. Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.								
Hedef 2		H2.1. Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.								
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.1 Matematik dersi yıl sonu puanı ortalaması		10	55	57	60	62	65	70	Yıllık	Yıllık
PG 2.2 Türkçe dersi yıl sonu puanı ortalaması		10	70	72	75	77	80	85	Yıllık	Yıllık
PG 2.3 Fen Bilimleri dersi yıl sonu puanı ortalaması		10	60	62	65	67	70	75	Yıllık	Yıllık
PG 2.4 Sosyal Bilimler dersi yıl sonu puanı ortalaması		10	70	72	75	77	80	85	Yıllık	Yıllık
PG 2.5 Yabancı dil dersi yıl sonu puanı ortalaması		10	60	62	65	67	80	82	Yıllık	Yıllık
PG 2.6 Öğrenci başına okunan kitap sayısı		10	7	10	12	14	16	20	Yıllık	Yıllık
PG 2.7 Okulun katılım sağladığı ulusal ve uluslararası proje sayısı		20	3	5	5	7	7	10	Yıllık	Yıllık
PG 2.8 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)		20	10	12	15	17	20	25	Yıllık	Yıllık
Stratejiler	S 1	S1 Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.								
	S 2	S2 Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.								
	S 3	S3 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir.								
	S 4	S4 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılımları teşvik edilecektir.								
	S 5	S5 Öğrencilerin ortaokul 5.sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim almaları sağlanacaktır.								
Riskler		Velilerin eğitim düzeylerinin düşük olması.								
Maliyet Tahmini		13.000 TL.								
Tespitler		Okulumuzda özürsüz devamsızlık oranları düşüktür.								
İhtiyaçlar		Okul ve veli işbirliğinin geliştirilmesi gerekmektedir.								

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri, düzenli kitap okuma alışkanlığı kazandırma, sağlıklı ve dengeli beslenme, çevre bilinci oluşturma, nezaket kurallarını içselleştirme, ulusal ve uluslararası projelere katılma, sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmaları ile geleneksel çocuk oyunlarına yönelik rehberlik ve diğer faaliyetler yer almaktadır.

Amaç 3		A3. Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.								
Hedef 3		H3. Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır								
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)		20	20	20	25	30	35	40	Yıllık	Yıllık
PG 3.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)		20	5	10	15	20	25	30	Yıllık	Yıllık
PG 3.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)		20	2	5	10	15	20	25	Yıllık	Yıllık
PG 3.4 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)		20	0	5	10	15	20	25	Yıllık	Yıllık
PG 3.5 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mezan sayısı.		20	0	1	2	3	4	5	Yıllık	Yıllık
Stratejiler	S1	S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.								
	S2	S2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.								
	S3	S3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.								
	S4	S4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.								
	S5	S5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır								
	S6	S6 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.								
	S7	S7 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılımları teşvik edilecektir								
	S8	S8 E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir.								
	S9	S9 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.								
	S10	S10 Öğrenci seviyesine ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.								
Riskler		Velilerin eğitim düzeylerinin düşük olması, .								
Maliyet Tahmini		13.000 TL								
Tespitler		Okulumuzda özürsüz devamsızlık oranları düşüktür.								
İhtiyaçlar		Okul ve veli işbirliğinin geliştirilmesi gerekmektedir.								

Amaç 4		A4. Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.								
Hedef 4		H4. Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.								
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 4.1 Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen sayısı		10	10	10	10	10	10	10	Yıllık	Yıllık
PG 4.2 Eğitim alan yardımcı personel sayısı		10	0	0	0	0	0	0	Yıllık	Yıllık
PG 4.3 Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı		10	10	10	10	10	10	10	Yıllık	Yıllık
PG 4.4 Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı		10	3	4	4	5	5	5	Yıllık	Yıllık
PG 4.5 Öğretmenlere yönelik düzenlenen eğitim sayısı		15	0	2	4	6	8	10	Yıllık	Yıllık
PG 4.6 Yöneticilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı		15	0	2	4	6	8	10	Yıllık	Yıllık
PG 4.7 Yüksek lisans eğitimini sürdüren/ tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı		15	1	1	1	2	2	2	Yıllık	Yıllık
PG 4.8 Doktora eğitimini sürdüren/tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı		15	1	1	1	1	1	1	Yıllık	Yıllık
Stratejiler	S 1	S1Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.								
	S 2	S2 Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.								
	S 3	S3 Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.								
	S 4	S4 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.								
	S 5	S5 Okul personelinin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.								
Riskler		Öğretmenlerin zaman sınırlamasının olması.								
Maliyet Tahmini		10.000 TL								
Tespitler		Öğretmenlerimiz hizmetiçi eğitim konusunda isteklidir.								
İhtiyaçlar		Mahalli hizmetiçi faaliyetlerin artırılması gerekmektedir.								

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

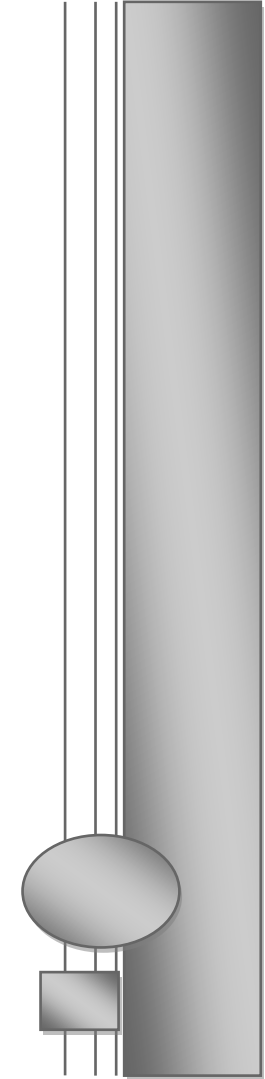
Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek çalışmaları kapsamaktadır.

Amaç 5	A.5 Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.										
Hedef 5	H5. Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.										
Performans Göstergeleri			Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
P 5.1 İyileştirilen fiziki mekân sayısı			100	1	3	6	9	10	12	Yıllık	Yıllık
Stratejiler	S 1	S1 Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.									
Riskler	Okulumuzun iki binadan oluşması ve şimdiye kadar deprem tahlili yapılmamış olması risk oluşturmaktadır. Her iki binamızın ve eklentilerinin çok eski ve yıpranmış olması risk oluşturmaktadır.										
Maliyet Tahmini	400.000										
Tespitler	Fiziki şartlarını iyileştireceğimiz derslik, atölye, laboratuvar, salon vb. yerlerin kullanışsız ve metrekaresinin küçük olması. Binamızın fiziki şartlarının elverişsiz olması. Okul bahçemizin alanının geniş olması.										
İhtiyaçlar	Eğitim Öğretimde kullanılan her iki binamızın yıkılarak 24 derslikli yeni bir eğitim binasına ihtiyacımız vardır.										

Amaç 6		A.6 Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.								
Hedef 6		H.6 Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.								
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 6.1 Okulda yaşanan kaza sayısı		10	0	0	0	0	0	0	Yıllık	Yıllık
PG 6.2 Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı		15	145	150	150	150	150	150	Yıllık	Yıllık
PG 6.3 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı		15	200	250	250	250	250	250	Yıllık	Yıllık
PG 6.4 Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı		15	200	250	250	250	250	250	Yıllık	Yıllık
PG 6.5 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı		15	50	75	100	150	200	250	Yıllık	Yıllık
PG 6.6 Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı		15	150	150	150	150	150	150	Yıllık	Yıllık
PG 6.7 Afet ve acil durum tatbikat sayısı		15	2	4	6	8	8	8	Yıllık	Yıllık
Stratejiler	S 1	S1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.								
	S2	S2 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.								
	S3	S3 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.								
	S4	S4 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir								
	S5	S5 Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.								
	S6	S6 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.								
Riskler		İlkokul ve Ortaokulun aynı binada bulunması kargaşaya neden olabilir.								
Maliyet Tahmini		500 TL								
Tespitler		Her dönem 4 olmak üzere yılda 8 tatbikat yapılması gerekmektedir.								
İhtiyaçlar		Ortaokul ve İlkokulun ayrılması gerekmektedir.								

BÖLÜM V

MALİYETLENDİRME

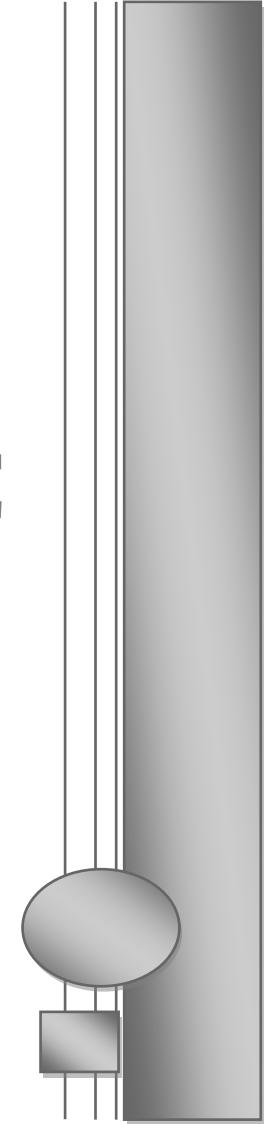


Tablo 32. Maliyet Tablosu

S.H. NO:	STRATEJİK HEDEF	2024 (TL)	2025 (TL)	2026 (TL)	2027 (TL)	2028 (TL)	TOPLAM (TL)
1.1	Öğrenme kayıpları, önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.	500	1.000	2.000	2.500	3.000	9.000
2.1	Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	25.000
3.1	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	25.000
4.1	Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.	50.000	70.000	80.000	100.000	100.000	400.000
TOPLAM MALİYET		60.500	81.000	92.000	112.500	113.000	459.000

BÖLÜM V

İZLEME VE DEĞERLENDİRME



İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 1 yıllık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve strateji sorumlularıyla altı aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki altı ayda yapılanlar ve bir sonraki altı ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

İMZA SİRKÜLERİ

STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU			
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ	İMZA
1	Ramazan ÇETİN	OKUL MÜDÜRÜ	
2	Akın ACAR	MÜDÜR YARDIMCISI	
3	Mehmet Atakan TIRAŞ	REHBER ÖĞRETMEN	
4	Selma KARCIOĞLU	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	
5	Nazire KARAAĞAÇ	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKAN YAR.	